平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
共通	白

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
共通全般	白		市報さいたま	紙	１年未満			2015/04/01
			カイゼン	紙	３年			
文書管理	青		文書管理通知	紙	１年			
		継	ファイリングシステムマニュアル	紙	-			
			自己点検・維持管理	紙	１年			
		継	文書事務の手引	紙	-			
			文書廃棄通知	紙	１年			
ファイル基準表	黄		平成２６年度ファイル基準表	電子	１０年			
情報公開・個人情報保護	白		個人情報取り扱い事務管理システム操作マニュアル	紙	１年未満			2015/04/01
		継	情報公開制度・個人情報保護制度の手引き	紙	-			
		継	「見える化」推進の手引	紙	-			
危機管理	赤		災害時職員出勤・救助・物資配備記録	紙	１年			
財産	青	継	備品台帳	紙	-			
		継	備品分類表	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
服務・人事・給与	黄

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
人事・雇用	黄	継	職員録	紙	-			
		継	人事評価マニュアル・Q&A	紙	-			
			組織目標シート	紙	３年			
			人事評価制度通知	紙	１年			
			人事・雇用全般	紙	１年			
			人事異動	紙	１年			
服務・休暇	緑	継	人事の手引	紙	-			
			出勤簿	紙	３年			
			年次有給休暇届簿	紙	３年			
			特別休暇簿	紙	３年			
			病気休暇願・出勤届	紙	３年			
			介護休暇・育児休業	紙	３年			
			職務専念義務免除	紙	３年			
			服務・休暇全般	紙	３年			
勤務命令・報告	白		時間外・休日・夜間勤務命令書（上半期）	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
服務・人事・給与	黄

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
勤務命令・報告	白		時間外・休日・夜間勤務命令書（下半期）	紙	５年			
			勤務状況報告書・算定表兼特殊勤務報告書	紙	５年			
			旅費の手引き	紙	１年未満			2015/04/01
			勤務命令・報告全般	紙	１年			
			旅行命令（交通機関を利用する場合）	紙	１年未満			2015/04/01
			管理職特別勤務実績簿	紙	５年			
		継	勤務情報システムマニュアル	紙	-			
研修	赤		通信教育・自主研修	紙	１年			
			所属内研修評価・次年度計画　基本研修／人材育成課研修	紙	１年			
給与	青		年末調整	紙	１年未満			2015/04/01
		継	給与の手引	紙	-			
			昇給決定通知	紙	１年			
			給料・手当全般	紙	１年			
福利厚生	黄		福利厚生全般	紙	１年			
			職員の健康管理・健康相談全般	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
議会	白

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
議会	白		市議会だよりさいたま	紙	１年未満			2015/04/01

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
白幡保育園共通	白

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
白幡保育園共通全般	白	継	一斉メール	紙	-			
			課外事務連絡	紙	１年			
		継	園史	紙	-			
			保育課からの照会・回答	紙	１年			
			卒園児名簿	紙	５年			
			選挙事務	紙	１年未満			2015/04/01
			保育事務連絡	紙	１年			
			年間・月間行事予定表	紙	１年未満			2015/04/01
			保育実習	紙	１年			
			南区支援課からの連絡	紙	１年			
			電話番号簿	紙	１年			
			３６協定	紙	１年			
		継	勤務の心得	紙	-			
		継	園ファイリング・事務一覧	紙	-			
			社会福祉施設定期監査資料	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
白幡保育園共通	白

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
保育事務日誌・会議録	赤		園長会議	紙	１年			
			職員会議録	紙	１年			
		継	児童虐待防止ネットワーク会議／南区	紙	-			
			南区事務連絡会議	紙	１年			
			当月分／保育事務日誌	紙	１年未満			2015/04/01
			４～９月／保育事務日誌	紙	３年			
			１０月～３月／保育事務日誌	紙	３年			
			週案会議	紙	１年			
			以上児会議	紙	１年			
			未満児会議	紙	１年			
苦情対応	黄	継	要綱・マニュアル／苦情解決	紙	-			
			苦情対応結果報告書	紙	１年			
園環境保全	赤	継	さいたま市地球温暖化対策実行計画	紙	-			
安全・防災	緑	継	保育園危機管理マニュアル	紙	-			
		継	保育園防災について（緊急持出し防災用品）	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
白幡保育園共通	白

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
安全・防災	緑		避難・防犯訓練実施記録	紙	１年			
			被害状況報告書・水害等報告書	紙	１年			
			緊急対応報告書	紙	１年			
		継	散歩マニュアル	紙	-			
		継	保育園地震対応マニュアル	紙	-			
		継	防犯マニュアル	紙	-			
			警備保障	紙	１年			
児童虐待	青	継	児童虐待対応マニュアル／県	紙	-			
		継	児童虐待マニュアル／市	紙	-			
		継	児童虐待報告書	紙	-			
衛生管理	黄		保健所立入検査	紙	１年			
			確認書	紙	１年			
		継	食中毒を予防する為に	紙	-			
			布団乾燥・害虫駆除・グリストラップ	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
イントラネット	白

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
イントラネット全般	白		情報推進課事務連絡	紙	１年			
イントラマニュアル	赤	継	Ｓネット操作マニュアル	紙	-			
		継	情報端末利用者マニュアル	紙	-			
		継	ホームページ作成マニュアル	紙	-			
イントラセキュリティー	緑	継	さいたま市情報セキリティポリシー	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
園人事管理・職務	青

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
臨時職員	黄		４月～７月／出勤状況	紙	１年			
			８月～１１月／出勤状況	紙	１年			
			１２月～３月／出勤状況	紙	１年			
			年次休暇・特別休暇	紙	１年			
			健康診断	紙	１年			
			時間外勤務命令書	紙	５年			
		継	採用面接	紙	-			
		継	雇用について	紙	-			
			任用通知書	紙	１年			
			任用依頼書	紙	１年			
			当月分出勤状況／臨時職員	紙	１年未満			2015/04/01
			退職届	紙	１年			
			当月分出勤状況表	紙	１年未満			2015/04/01
派遣・委託職員	緑		出勤簿	紙	１年未満			2015/04/01
勤務命令・週休	白		早番・遅番の役割	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
園人事管理・職務	青

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
勤務命令・週休	白		当番表	紙	１年未満			2015/04/01
			週休	紙	１年未満			2015/04/01
職員健康管理	赤		職員検便	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第１ガイド	色
園職員研修	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
園職員研修全般	青		研修資料	紙	１年			
			研修報告書	紙	１年			
		継	園内研修	紙	-			
			研修通知書	紙	１年			
		継	研修受講記録	紙	-			
			さいたま市保育研究大会／ブロック別発表会	紙	５年			
		継	研修計画	紙	-			
			階層別研修通知書	紙	１年			
			担当別研修通知書	紙	１年			
			課題別研修通知書	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
園会計・消耗品	黄

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
園会計全般	黄		現金取扱員等収納調書	紙	５年			
			職員給食費納付書・領収書	紙	５年			
			給食費／計算書	紙	１年			
			タクシー乗車証	紙	１年未満			2015/04/01
			夕食喫食数調べ	紙	１年			
			日本スポーツ振興センター納付書・領収書	紙	５年			
			主食代納付書・領収書	紙	５年			
保育料	青	継	保育料について	紙	-			
			預り証（控）／滞納リスト	紙	１年			
消耗品費	白		消耗品注文書	紙	１年			
			消耗品取り扱いについて	紙	１年			
			共用消耗品	紙	１年			
			０－１５７消耗品	紙	１年			
			消耗品納品書（請求書）	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
施設・備品管理	青

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
施設・備品管理全般	青	継	保育園図面	紙	-			
		継	機器配置図（１・２Ｆ平面図）	紙	-			
			備品要望書・購入控え	紙	１年			
			コピー使用数	紙	１年			
			警備報告書	紙	１年			
			備品現在高報告書	紙	１年			
			備品返納書	紙	１年			
			ガス・電気・水道使用量のお知らせ	紙	１年			
施設・備品修繕	黄	継	取り扱いについて	紙	-			
			見積書／修繕	紙	１年			
			完了報告書・請求書・集計表	紙	１年			
			修繕依頼書	紙	１年			
		継	業者一覧表/修繕	紙	-			
取扱説明書・保証書	青	継	タクボ収納庫/取扱説明書	紙	-			
		継	体重計・ラミネーター・その他/取扱説明書	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
施設・備品管理	青

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
取扱説明書・保証書	青	継	スペースパーテーション・キッズテーブル/取扱説明書	紙	-			
		継	ファックス・電話機／取扱説明書	紙	-			
		継	火災報知器・ドアフォン／取扱説明書	紙	-			
		継	カラーテレビ・スライド／取扱説明書	紙	-			
		継	コピー機／取扱説明書	紙	-			
		継	情報端末機・プリンター／取扱説明書	紙	-			
		継	給湯機・自動水栓／取扱説明書	紙	-			
		継	掃除機・洗濯機／取扱説明書	紙	-			
		継	冷暖房機・換気扇／取扱説明書	紙	-			
		継	ラジカセ・ＣＤステレオ／取扱説明書	紙	-			
		継	マイクロホン・メガホン／取扱説明書	紙	-			
		継	熱風消毒保管庫・食器洗い機／取扱説明書	紙	-			
		継	レンジ・ジェットタオル・フードプロセッサー／取扱説明書	紙	-			
		継	炊飯器・フードキャビ（温蔵庫）／取扱説明書	紙	-			
		継	冷蔵庫・冷凍庫／取扱説明書	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
施設・備品管理	青

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
取扱説明書・保証書	青	継	中心温度計／取扱説明書	紙	-			
		継	ガスメーター・ガス警報器／取扱説明書	紙	-			
		継	まな板保管庫／取扱説明書	紙	-			
		継	AED／取扱説明書	紙	-			
		継	ポータブルアンプ／取扱説明書	紙	-			
		継	シュッレダー／取扱説明書	紙	-			
		継	電波時計・デジタル時計／取扱説明書	紙	-			
		継	加湿空気清浄機／取扱説明書	紙	-			
		継	キーボード／取扱説明書	紙	-			
		継	ルームエアコン／取扱説明書	紙	-			
		継	電子ピアノ／取扱説明書	紙	-			
点検（設備・備品・安全）	緑		消防設備点検	紙	３年			
			保育園安全点検	紙	１年			
			設備・器具点検	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
保育の実施	赤

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
保育の実施全般	赤	継	児童育成計画	紙	-			
		継	さいたま市保育所条例	紙	-			
		継	離乳食マのニュアル	紙	-			
		継	さいたま市公立保育園の保育／アクションプログラム	紙	-			
		継	乳幼児の食育実施へのアプローチ	紙	-			
		継	食育計画	紙	-			
		継	０歳児保育にあたって	紙	-			
		継	園外保育マニュアル	紙	-			
入園申込・面接	緑		保育園面接日程表	紙	１年			
			保育園面接結果	紙	１年			
		継	入園時配布物・持ち物	紙	-			
			入所申し込み全般／今年度	紙	１年未満			2015/04/01
			入所申し込み全般／次年度	紙	１年未満			2015/04/01
入園（決定・変更）	黄		変更届	紙	１年			
			転園申込書	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第１ガイド	色
保育の実施	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
入園（決定・変更）	黄		申立書	紙	１年			
			退所届	紙	１年			
			誓約書	紙	１年			
			入所者一覧表	紙	１年			
			勤務証明書	紙	１年			
			育児休暇による保育実施継続申込書・意見書	紙	１年			
保育時間申込書	赤		１・２歳児／保育時間申込書兼確認書	紙	１年			
			３歳児／保育時間申込書兼確認書	紙	１年			
			４歳児／保育時間申込書兼確認書	紙	１年			
			５歳児／保育時間申込書兼確認書	紙	１年			
家庭調査票	白		１歳児／家庭調査票	紙	１年			
			２歳児／家庭調査票	紙	１年			
			３歳児／家庭調査票	紙	１年			
			４歳児／家庭調査票	紙	１年			
			５歳児／家庭調査票	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第１ガイド	色
保育の実施	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
家庭調査票	白		退園児／家庭調査票	紙	１年			
緊急連絡カード	赤		１歳児／緊急連絡カード	紙	１年			
			２歳児／緊急連絡カード	紙	１年			
			３歳児／緊急連絡カード	紙	１年			
			４歳児／緊急連絡カード	紙	１年			
			５歳児／緊急連絡カード	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
指導計画	黄

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
年間指導計画・月案	黄	継	白幡保育園保育課程	紙	-			
			１歳児／年間指導計画・月案	紙	１年			
			２歳児／年間指導計画・月案	紙	１年			
			３歳児／年間指導計画・月案	紙	１年			
			４歳児／年間指導計画・月案	紙	１年			
			５歳児／年間指導計画・月案	紙	１年			
			1～５歳児／年間食育計画	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
行事	緑

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
行事全般	緑		行事実施報告書	紙	１年			
			年間行事予定・担当表	紙	１年			
			すこやか交流会	紙	１年			
			保育参加	紙	１年			
			園外保育記録	紙	１年			
			誕生児月別一覧表	紙	１年			
			園外保育報告書	紙	１年			
			レッズ・キッズ・サッカー	紙	１年			
			誕生会実施報告書	紙	１年			
前期行事	青		園外保育（前期）	紙	１年			
			プール開き・プール閉め	紙	１年			
			夕涼み会	紙	１年			
			虫歯予防教室	紙	１年			
			七夕	紙	１年			
後期行事	白		星の鑑賞会	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
行事	緑

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
後期行事	白		ボランティアによる交流会	紙	１年			
			運動会	紙	１年			
			園外保育（後期）・おわかれ遠足	紙	１年			
			おたのしみ会	紙	１年			
			おおきくなった会	紙	１年			
			おわかれパーティー	紙	１年			
			卒園式	紙	１年			
			新年の会・節分・ひな祭り	紙	１年			
			芋ほり	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
児童出席状況	黄

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
視診表・登降園調べ	赤		当月分／視診表	紙	１年未満			2015/04/01
			前月分／視診表	紙	１年未満			2015/04/01
			登降園報告	紙	１年			
			登降園児記録表	紙	１年未満			2015/04/01
児童出席簿	白		1歳児／出席簿	紙	３年			
			2歳児／出席簿	紙	３年			
			3歳児／出席簿	紙	３年			
			4歳児／出席簿	紙	３年			
			5歳児／出席簿	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
保育日誌	緑

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
今週処理分保育日誌	緑		1歳児／今週処理分保育日誌	紙	１年未満			2015/04/01
			2歳児／今週処理分保育日誌	紙	１年未満			2015/04/01
			３歳児／今週処理分保育日誌	紙	１年未満			2015/04/01
			４歳児／今週処理分保育日誌	紙	１年未満			2015/04/01
			5歳児／今週処理分保育日誌	紙	１年未満			2015/04/01
１歳児保育日誌	青		1歳児／４月～９月／保育日誌	紙	３年			
			1歳児／１０月～３月／保育日誌	紙	３年			
２歳児保育日誌	黄		2歳児／４月～９月／保育日誌	紙	３年			
			2歳児／１０月～３月／保育日誌	紙	３年			
３歳児保育日誌	白		3歳児／４月～９月／保育日誌	紙	３年			
			３歳児／１０月～３月／保育日誌	紙	３年			
４歳児保育日誌	赤		４歳児／４月～９月／保育日誌	紙	３年			
			４歳児／１０月～３月／保育日誌	紙	３年			
５歳児保育日誌	青		５歳児／４月～９月／保育日誌	紙	３年			
			５歳児／１０月～３月／保育日誌	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第１ガイド	色
保育日誌	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
土曜保育日誌	白		土曜日／保育日誌	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
児童票	黄

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
児童票	黄	継	児童票記載マニュアル	紙	-			
１歳児児童票	青		男児／１歳児児童票	紙	１年未満			2015/04/01
			女児／１歳児児童票	紙	１年未満			2015/04/01
２歳児児童票	緑		男児１／２歳児児童票	紙	１年未満			2015/04/01
			男児２／２歳児児童票	紙	１年未満			2015/04/01
			女児１／２歳児児童票	紙	１年未満			2015/04/01
			女児２／２歳児児童票	紙	１年未満			2015/04/01
３歳児児童票	白		男児４/３歳児児童票	紙	１年未満			2015/04/01
			男児１／３歳児児童票	紙	１年未満			2015/04/01
			男児２／３歳児児童票	紙	１年未満			2015/04/01
			男児３／３歳児児童票	紙	１年未満			2015/04/01
			女児１／３歳児児童票	紙	１年未満			2015/04/01
			女児２／３歳児児童票	紙	１年未満			2015/04/01
			女児３／３歳児児童票	紙	１年未満			2015/04/01
４歳児児童票	赤		男児１／４歳児児童票	紙	１年未満			2015/04/01

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
児童票	黄

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
４歳児児童票	赤		男児２／４歳児児童票	紙	１年未満			2015/04/01
			男児３／４歳児児童票	紙	１年未満			2015/04/01
			女児１／４歳児児童票	紙	１年未満			2015/04/01
			女児２／４歳児児童票	紙	１年未満			2015/04/01
			女児３／４歳児児童票	紙	１年未満			2015/04/01
５歳児児童票	青		男児１／５歳児児童票	紙	５年			
			男児２／５歳児児童票	紙	５年			
			男児３／５歳児児童票	紙	５年			
			女児１／５歳児児童票	紙	５年			
			女児２／５歳児児童票	紙	５年			
			女児３／５歳児児童票	紙	５年			
途中退園児児童票	黄		途中退園児児童票	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
保育所児童要録	赤

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
保育所児童要録	赤	継	保育所児童要録取り扱い要領	紙	-			
			保育所児童要録	紙	１０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
児童健康管理・保険	緑

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
児童健康管理・保険全般	緑		座薬・預かり薬保管の依頼書	紙	１年			
			園児配慮事項	紙	１年			
		継	応急処置マニュアル	紙	-			
		継	感染症	紙	-			
		継	医療機関名簿	紙	-			
		継	予防接種	紙	-			
		継	発育グラフ	紙	-			
			感染症報告書	紙	１年			
			身体測定表	紙	１年			
児童検診	赤		健康診断結果・歯科検診結果報告	紙	１年			
		継	嘱託医名簿	紙	-			
			ぎょう虫卵検査検査成績表	紙	１年			
			1歳児／入眠チェック表	紙	１年未満			2015/04/01
			2歳児／入眠チェック表	紙	１年未満			2015/04/01
			3歳児／入眠チェック表	紙	１年未満			2015/04/01

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
児童健康管理・保険	緑

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
児童検診	赤		4歳児／入眠チェック表	紙	１年未満			2015/04/01
			5歳児／入眠チェック表	紙	１年未満			2015/04/01
歯の検査票	青		１歳児／歯の検査票	紙	１年未満			2015/04/01
			２歳児／歯の検査票	紙	１年未満			2015/04/01
			３歳児／歯の検査票	紙	１年未満			2015/04/01
			４歳児／歯の検査票	紙	１年未満			2015/04/01
			５歳児／歯の検査票	紙	１年			
			退園児／歯の検査表	紙	１年			
けんこうのきろく	赤		１歳児／けんこうのきろく	紙	１年未満			2015/04/01
			２歳児／けんこうのきろく	紙	１年未満			2015/04/01
			３歳児／けんこうのきろく	紙	１年未満			2015/04/01
			４歳児／けんこうのきろく	紙	１年未満			2015/04/01
			５歳児／けんこうのきろく	紙	１年未満			2015/04/01
アレルギー	緑	継	アレルギー児への対応	紙	-			
		継	アレルギー児童個別ホルダー	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
児童健康管理・保険	緑

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
アレルギー	緑	継	アナフィラキシー児への対応	紙	-			
		継	食物アレルギーにおける除去食品確認表	紙	-			
日本スポーツ振興センター	黄	継	給付事務の手引き	紙	-			
			通知	紙	１年未満			2015/04/01
			同意書	紙	１年			
			受領書	紙	１年			
			加入者名簿	紙	１年			
			事故・災害報告・医療等の状況	紙	１年			
			事故報告書	紙	１年			
			医療費支払い通知書	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
特別保育事業	白

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
育成支援	白	継	実施要綱	紙	-			
		継	育成支援保育資料	紙	-			
			観察体験保育	紙	１年			
			育成支援保育入所審査会	紙	１年			
		継	医療機関との連携	紙	-			
		継	保育園・幼稚園出張カンファレンス	紙	-			
		継	保育園相談員派遣事業	紙	-			
巡回保育相談	赤		予定表	紙	１年			
			相談員名簿	紙	１年			
		継	様式記入例／巡回保育相談	紙	-			
		継	さいたま市巡回保育相談要領	紙	-			
		継	保育園巡回保育相談のしおり	紙	-			
			参加研修/巡回保育相談	紙	１年			
		継	記録／巡回保育相談	紙	-			
延長保育	緑		延長保育内容変更申込書	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
特別保育事業	白

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
延長保育	緑	継	実施要綱	紙	-			
			延長保育日誌	紙	３年			
			延長保育解除決定通知書	紙	１年			
			利用申込書	紙	１年			
			承諾書	紙	１年			
			当月分／日誌・実施状況	紙	１年未満			2015/04/01
			実施状況報告書	紙	１年			
子育て支援	赤	継	なかよし広場実施要綱	紙	-			
			ブックスタート	紙	１年			
		継	子育て応援ブック・マップ	紙	-			
			なかよし広場実施記録	紙	１年			
		継	１日保育士・幼稚園教諭体験事業実施要綱	紙	-			
			１日保育士体験／記録・アンケート	紙	１年			
病児保育	白	継	病児保育のご案内	紙	-			
		継	実施要綱	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
社協・保協・保育士会	青

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
社会福祉協議会	赤		ふくしさいたま／県福祉協議会	紙	１年未満			2015/04/01
			さいたま市福祉協議会	紙	１年未満			2015/04/01
保育協議会	緑		全国保育協議会	紙	１年未満			2015/04/01
			埼玉県保育協議会	紙	１年未満			2015/04/01
			研修通知／保育士会	紙	１年			
			さいほ会	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
保護者連絡	黄

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
懇談会	黄		前期／　懇談会	紙	１年			
			後期／　懇談会	紙	１年			
			個人面談	紙	１年			
			保育相談記録	紙	１年			
保護者配布物	白		園だより	紙	１年			
			保護者への通知文	紙	１年			
			クラスだより（１歳～５歳）	紙	１年			
			献立表	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
保護者会	白

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
保護者会全般	白		連絡網/保護者会	紙	１年			
			総会/保護者会	紙	１年			
			年間行事/保護者会	紙	１年			
		継	車送迎保護者名簿	紙	-			
			入会・退会/保護者会	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
地域交流	黄

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
地域交流全般	緑	継	ボランティアの受け入れ	紙	-			
			武蔵浦和図書館訪問・貸し出し図書リスト	紙	１年			
		継	県立図書館１６ミリフィルム	紙	-			
		継	北浦和視聴覚ライブラリー	紙	-			
学校連絡	黄		中学生社会体験授業未来くるワーク	紙	１年			
			赤ちゃん、幼児触れ合い体験	紙	１年			
			小学校連絡	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
給食共通	白

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
給食共通全般	白		実施状況調べ・報告書	紙	３年			
			夕食／給食実施状況調べ	紙	３年			
			栄養摂取表	紙	１年未満			2015/04/01
			給食事務連絡・献立会議報告書	紙	１年			
		継	食器購入・買換記録	紙	-			
			衛生点検表	紙	１年			
			請求書コピー	紙	１年			
		継	事務の手引き	紙	-			
		継	衛生管理の手引き	紙	-			
			4月～6月／作業行程表　作業動線図	紙	１年			
			7月～9月／作業行程表　作業動線図	紙	１年			
			10月～12月／作業工程法　作業動線図	紙	１年			
			1月～3月／作業行程表　作業動線図	紙	１年			
献立	赤	継	昼用献立カード	紙	-			
		継	夕食用献立カード	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
給食共通	白

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
献立	赤		献立表	紙	３年			
			夕食用献立表	紙	３年			
			調理師用／４月～６月／献立表	紙	１年			
			調理師用／７月～９月／献立表	紙	１年			
			調理師用／１０月～１２月／献立表	紙	１年			
			調理師用／１月～３月／献立表	紙	１年			
			夕食／調理師用／４月～６月／献立表	紙	１年			
			夕食／調理師用／７月～９月／献立表	紙	１年			
			夕食／調理師用／１０月～１２月／献立表	紙	１年			
			夕食／調理師用／１月～３月／献立表	紙	１年			
			当月分／調理師献立	紙	１年未満			2015/04/01
給食日誌	青		４月～６月／給食日誌	紙	３年			
			７月～９月／給食日誌	紙	３年			
			１０月～１２月／給食日誌	紙	３年			
			１月～３月／給食日誌	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
給食共通	白

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
給食日誌	青		４月～６月／夕食用給食日誌	紙	３年			
			７月～９月／夕食用給食日誌	紙	３年			
			１０月～１２月／夕食用給食日誌	紙	３年			
			１月～３月／夕食用給食日誌	紙	３年			
			当月分／給食日誌	紙	１年未満			2015/04/01
			翌月分／給食日誌	紙	１年未満			2015/04/01
主食提供事業	白	継	実施要綱	紙	-			
			3歳児／申請書	紙	１年未満			2015/04/01
			4歳児／申請書	紙	１年未満			2015/04/01
			5歳児／申請書	紙	５年			
			3・4歳児／変更届出書兼減免申請書	紙	１年未満			2015/04/01
			5歳児／変更届出書兼減免申請書	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
給食材料	緑

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
給食材料全般	緑	継	食材・調味料カタログ	紙	-			
		継	調理器具カタログ	紙	-			
			スキムミルク	紙	３年			
			請書	紙	１年			
			保育園納入業者一覧表	紙	１年			
			製品検査成績表	紙	１年			
発注書兼検収記録	黄		４月／発注書兼検収記録	紙	３年			
			５月／発注書兼検収記録	紙	３年			
			６月／発注書兼検収記録	紙	３年			
			７月／発注書兼検収記録	紙	３年			
			８月／発注書兼検収記録	紙	３年			
			９月／発注書兼検収記録	紙	３年			
			１０月／発注書兼検収記録	紙	３年			
			１１月／発注書兼検収記録	紙	３年			
			１２月／発注書兼検収記録	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
給食材料	緑

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
発注書兼検収記録	黄		１月／発注書兼検収記録	紙	３年			
			２月／発注書兼検収記録	紙	３年			
			３月／発注書兼検収記録	紙	３年			
夕食発注書兼検収記録	白		４月／発注書兼検収記録	紙	３年			
			５月／発注書兼検収記録	紙	３年			
			６月／発注書兼検収記録	紙	３年			
			７月／発注書兼検収記録	紙	３年			
			８月／発注書兼検収記録	紙	３年			
			９月／発注書兼検収記録	紙	３年			
			１０月／発注書兼検収記録	紙	３年			
			１１月／発注書兼検収記録	紙	３年			
			１２月／発注書兼検収記録	紙	３年			
			１月／発注書兼検収記録	紙	３年			
			２月／発注書兼検収記録	紙	３年			
			３月／発注書兼検収記録	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
給食材料	緑

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
給食納品書・購入記録	赤		４月／物資購入記録	紙	５年			
			５月／物資購入記録	紙	５年			
			６月／物資購入記録	紙	５年			
			７月／物資購入記録	紙	５年			
			８月／物資購入記録	紙	５年			
			９月／物資購入記録	紙	５年			
			１０月／物資購入記録	紙	５年			
			１１月／物資購入記録	紙	５年			
			１２月／物資購入記録	紙	５年			
			１月／物資購入記録	紙	５年			
			２月／物資購入記録	紙	５年			
			３月／物資購入記録	紙	５年			
夕食納品書・購入記録	緑		４月／物資購入記録	紙	５年			
			５月／物資購入記録	紙	５年			
			６月／物資購入記録	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
給食材料	緑

課名： 子ども未来局/幼児未来部/白幡保育園

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
夕食納品書・購入記録	緑		７月／物資購入記録	紙	５年			
			８月／物資購入記録	紙	５年			
			９月／物資購入記録	紙	５年			
			１０月／物資購入記録	紙	５年			
			１１月／物資購入記録	紙	５年			
			１２月／物資購入記録	紙	５年			
			１月／物資購入記録	紙	５年			
			２月／物資購入記録	紙	５年			
			３月／物資購入記録	紙	５年			